

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**STAREZ – SPORT, a. s.**

se sídlem Křídlovická 34, 603 00 Brno, IČO: 269 32 211

(dále jen „zadavatel“) tímto

## **v y z ý v á**

k podání nabídky ve výběrovém řízení  
na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

### **Oprava skladu chemie MPSL**

(dále jen veřejná zakázka)

zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon)

#### **I. Preambule**

---

1. Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.starezsport.cz/> (nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak). Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Vyřízení registrace trvá maximálně 48 hodin (v pracovní dny) a není zpoplatněno.
2. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
3. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
4. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
5. Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce dostupné na: <https://zakazky.starezsport.cz/>
6. Zadavatel má zájem, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž dodavatel je povinen tyto zásady dodržovat. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

## II. Předmět veřejné zakázky

---

Předmětem veřejné zakázky je oprava skladu chemie v budově Městského plaveckého stadionu Lužánky na adrese Sportovní 486/4, 602 00 Brno.

Předmětem veřejné zakázky je zejména oprava omítek stropů a stěn, vyrovnání podlahy, výměna chemicky odolných obkladů a dlažby, malby a další práce uvedené v položkovém rozpočtu. Obklady stěn budou z formátu 30x30 cm, chemicky odolné a před objednávkou materiálu a zahájením prací bude provedeno vzorkování. Dlažba bude z formátu 30x30 cm, protiskluznost min. R9, chemicky odolná a před objednávkou materiálu a zahájením prací bude provedeno vzorkování. Malby budou z nátěru obsahující fungicidní látky, které likvidují plísně a mají protiplísňový charakter. Součástí předmětu díla je taktéž vyztužení a zabetonování kruhových otvorů v podlaze, resp. ve stropu v místě před vstupem do skladu chemie.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován v příloze B této výzvy (závazné obchodní podmínky), které obsahují požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Jejich přílohou je i vymezení technických podmínek s položkovým rozpočtem (výkazem výměr). Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat.

## III. Předpokládaná doba plnění

---

Realizace díla bude zahájena první pracovní den po nabytí účinnosti smlouvy uzavřené na základě tohoto výběrového řízení. Jedná se zejména o přípravné a projektové práce (zaměření, objednání materiálu, apod.). Ostatní práce, které je nutné realizovat na místě plnění, můžou být zahájeny teprve po předání a převzetí staveniště. Zhotovitel je povinen dostavit se k předání a převzetí staveniště (předpoklad polovina února 2023) na výzvu objednatele. Dílo bude dokončeno do **šesti týdnů od předání a převzetí staveniště**.

## IV. Místo plnění a prohlídka místa plnění

---

Městský plavecký stadion Lužánky (MPSL) – Sportovní 486/4, 602 00 Brno.

Prohlídka místa plnění se uskuteční 24. 1. 2023 od 9:00 hodin. Sraz účastníků bude v dočasné vstupní hale v 1. PP Městského plaveckého stadion Lužánky (MPSL) – Sportovní 486/4, 602 00 Brno. Kontaktní osoba: Bc. Štěpán Cajzl, tel. 731 380 920, email: [cajzl@starezsport.cz](mailto:cajzl@starezsport.cz).

## V. Lhůta pro podání nabídky

---

Lhůta pro podání nabídek: **do 30. 1. 2023, do 12.00 hodin.**

## VI. Místo pro podání nabídky

---

Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje na adrese veřejné zakázky.

## VII. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

---

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným způsobem a v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

## VIII. Závaznost obecných zadávacích podmínek a vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

---

### a) Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v této výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Dodavatel, který nesplní stanovené požadavky zadavatele, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

### b) Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení může účastník zasílat zadavateli elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Takto může rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

## IX. Obsah nabídky

---

Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový **formulář nabídky** obsahující požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.

Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

### Položkový rozpočet

a) Součástí formuláře nabídky bude oceněný výkaz výměr předmětu veřejné zakázky – soupis prací (také jen „položkový rozpočet“), který účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace (výzvy).

b) Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu.

**Zadavatel stanovuje, že nabídka uchazeče musí obsahovat tyto dokumenty:**

a) formulář nabídky

b) položkový rozpočet

Návrh smlouvy ani ostatní dokumenty nemusí být do nabídky přikládány.

V případě rozporu mezi celkovou nabídkovou cenou zapsanou ve formuláři nabídky a mezi celkovou nabídkovou cenou uvedenou jinde v textu nabídky nebo jejích přílohách, budou pro účely hodnocení nabídek a realizaci plnění použity údaje uvedené ve

formuláři nabídky.

#### **X. Způsob výběru nejvhodnější nabídky (hodnocení nabídek)**

---

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky, a to na základě nejnižší nabídkové ceny. Hodnotící komise podle výše nabídkové ceny určí pořadí nabídek. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou ve formuláři nabídky.

#### **XI. Kontaktní osoba zadavatele**

---

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech souvisejících s tímto výběrovým řízením je Mgr. Rostislav Gnida, tel. +420 734 690 922, email: gnida@starezsport.cz.

#### **XII. Závěrečná ustanovení**

---

Účastník výběrového řízení nemá nárok na úhradu nákladů souvisejících s účastí ve výběrovém řízení (např. nákladů na zpracování nabídky).

Zadavatel je oprávněn ověřovat údaje uvedené účastníkem výběrového řízení v nabídce. V případě, že zadavatel zjistí, že informace uvedené v nabídce účastníka nejsou pravdivé, je zadavatel oprávněn takového účastníka vyloučit z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel je oprávněn požadovat po účastníkovi objasnění nebo doplnění nabídky. V případě, že účastník na výzvu zadavatele nabídku neobjasní nebo nedoplní, je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez udání důvodu.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

#### **Přílohy**

- A. Formulář nabídky
- B. Obchodní podmínky

V Brně dne 18. 1. 2023

Mgr. Martin Mikš  
generální ředitel  
STAREZ – SPORT, a. s.